

## Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di consulente del lavoro

L'Azienda Servizi Vari S.p.a., con sede in Viale delle Nazioni n.14, Bitonto (BA), C.F. 93023270726 - P.IVA 05458190724, società partecipata dal Comune di Bitonto per il 60% del capitale sociale, ha l'esigenza di individuare un consulente del lavoro, non possedendo al proprio interno personale dipendente capace di gestire le attività di supporto alla gestione ed elaborazione buste paga e relativi adempimenti connessi.

### **Oggetto, natura e durata dell'incarico**

Il presente avviso è finalizzato alla raccolta di candidature per la successiva individuazione del consulente del lavoro di ASV S.p.A. per gli esercizi 2019, 2020 e 2021. Per lo svolgimento del servizio la ASV S.p.a. corrisponderà al professionista un compenso annuo pari ad € 20.000,00 oltre cap e iva come da normativa fiscale e per legge, comprensivo di qualsivoglia attività posta in essere -anche se eccezionale e non routinaria- benchè non indicate di seguito.

Il consulente dovrà provvedere a coadiuvare l'azienda e, in particolare, l'ufficio personale in tutti gli adempimenti in materia di lavoro, curando in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non certo esaustivo, i seguenti adempimenti ordinari:

- Servizio di supporto alla gestione ed elaborazione buste paga e relativi adempimenti connessi;
- Predisposizione e consegna dell'elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per scritture contabili;
- Predisposizione e consegna del riepilogo delle retribuzioni differenziate per tipologia di contratto, del cedolino di riepilogo e del riepilogo contabile;
- Predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR e di quelli relativi ai ratei trimestrali ed agli accantonamenti del TFR;
- Predisposizione e consegna dei prospetti relativi alle ferie e permessi e loro valorizzazione ai fini contabili;
- Predisposizione e consegna dei modelli CUD;
- Predisposizione e consegna delle dichiarazioni e dei conteggi IRAP;
- Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi e retributivi, all'IRAP ed altre imposte legate al costo del lavoro e ad ogni altro onere retributivo e contributivo previsto dal CCNL applicato;
- Predisposizione e consegna dei modelli per il pagamento degli oneri contributivi e retributivi, dell'IRAP e delle altre imposte legate al costo del lavoro;
- Elaborazione dei conteggi relativi ai trattamenti di missione;
- Assistenza per l'elaborazione dei dati contabili necessari alla corretta imputazione dei costi del personale nel bilancio dell'Azienda;
- Adempimenti relativi agli incarichi professionali (ritenuta d'acconto) compresa l'elaborazione dei conteggi relativi e compilazione del mod. F24;
- Elaborazione Modello 770 dipendenti ed assimilati, autonomi e provvigioni ed invio telematico;
- Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli altri uffici preposti;
- Tenuta libri del lavoro obbligatori a norma di legge;
- Vidimazione Libri obbligatori a norma di legge;
- Predisposizione ed invio telematico modelli UNIAMENS;
- Predisposizione ed invio telematico DMA;



- *Predisposizione ed invio della denuncia annuale relativa agli eventuali obblighi all'assunzione di disabili;*
- *Predisposizione di tutti i dichiarativi richiesti dalla normativa vigente nonché tutti gli adempimenti necessari per il corretto adempimento sia da un punto di vista fiscale che contributivo e assicurativo;*
- *Gestione dell'istituto giuridico della cessione del quinto e della delegazione, comprese comunicazioni e rapporti con gli enti di riferimento;*
- *Consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale ed in particolare:*
  - a. *consulenza ed assistenza nella costituzione e nello svolgimento dei rapporti di lavoro;*
  - b. *consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro;*
  - c. *consulenza ed assistenza inerente lo svolgimento del rapporto di lavoro;*
- *Consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari;*
- *Relazioni e pareri su indicazione dell'Amministratore;*
- *Consulenza ed assistenza nella gestione delle relazioni sindacali;*
- *Ogni altra formalità inerente le attività della Società in funzione del rispetto degli obblighi di legge;*
- *Eventuali rapporti da intrattenere con Enti previdenziali INPS, INAIL e INPDAP per gli adempimenti sopra richiamati.*

*L'incarico ha durata di tre esercizi (2019/2020/2021) con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del Bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico e cioè fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2021. Stante l'esigenza dell'azienda di avvalersi quanto prima della consulenza del lavoro in questione, l'incarico avrà decorrenza immediata dalla data di conferimento dello stesso.*

*Requisiti generali e specifici richiesti per lo svolgimento dell'incarico Possono presentare domanda i liberi professionisti iscritti all'albo dei consulenti del lavoro e in possesso dei requisiti sotto indicati.*

***Requisiti di ordine generale:***

- *insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e consenso al trattamento dei dati personali forniti al solo fine della partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003;*
- *di non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto all'A.S.V. S.p.A.;*
- *di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'A.S.V. S.p.A.;*
- *di non avere liti pendenti con il Comune di Bitonto ovvero con l'A.S.V. S.p.A. o con la società Puglia Multiservizi S.r.L. con sede in Zola Predosa (Bo), Via Poli, n.4;*
- *di non trovarsi in una delle condizioni previste nella Parte I - Titolo III - Capo II "Incidibilità, ineleggibilità, incompatibilità" del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);*
- *di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge 25 gennaio 1982 n.17 (Norme di attuazione dell'art. 18 della Costituzione in materia di associazioni segrete e scioglimento della associazione denominata Loggia P2);*
- *di non essere dipendente, consulente o incaricato del Comune di Bitonto che opera in settori con compiti di controllo o indirizzo sull'attività dell' A.S.V. S.p.A.;*
- *che non sussistono nei propri confronti le cause ostative di cui all'art. 10 (Incidibilità alle elezioni provinciali, comunali e circoscrizionali), comma 2, del D.lgs. 235/2012 (Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190);*

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, commi 5 e 5-bis, del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, come modificato dal D.L. n. 17412012 convertito con legge n.213/2012.

**Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione all'albo dei Consulenti del Lavoro;
- esperienza specifica maturata in società pubbliche o a controllo pubblico per una durata complessivamente non inferiore a due anni.

**Modalità e termini di presentazione delle candidature**

I professionisti interessati e in possesso dei requisiti richiesti possono rispondere al presente invito utilizzando esclusivamente lo schema di domanda allegata, da trasmettere firmato digitalmente con la modalità sotto prevista.

A tale schema dovrà essere allegato il curriculum vitae riportante le esperienze e i titoli di studio e professionali maturati, oltre alle attestazioni di eventuali aggiornamenti professionali effettuati in materia di aziende partecipate pubbliche.

La domanda compilata, il curriculum vitae ed ogni altro documento allegato dovrà essere firmato digitalmente e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 31 dicembre 2018 all'indirizzo pec: direzione@pec.asvspa.com riportando il seguente oggetto:

"Selezione per l'incarico di consulente del lavoro della ASV Spa".

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, dovessero pervenire all'Azienda in data successiva al termine di scadenza.

L'Azienda non tiene conto delle domande pervenute in difformità alle disposizioni di cui al presente avviso.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Alla nomina dell'affidatario del servizio provvederà il C.d.A., con votazione assunta a maggioranza dei componenti a insindacabile giudizio, con apposito atto o provvedimento sulla base della competenza e della esperienza rilevabile dai curricula presentati.

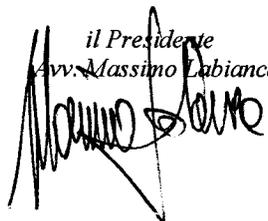
Si rende noto, inoltre, che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito. Questa Azienda, inoltre, si riserva di sospendere o revocare, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso senza che possa essere avanzata dai partecipanti alcuna pretesa.

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti eventualmente allegati, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i.

Ai sensi del citato D.Lgs 30 giugno 2003, n.196, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità nel caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazioni all'aspirante, che dipenda da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito oppure per la mancata o tardiva comunicazione di variazioni di indirizzo o per eventuali disguidi o ritardi postali.

il Presidente  
Avv. Massimo Labianca



il Consigliere Delegato  
Dott.ssa Vincenza D'Eliso



Spett.le

ASV S.p.A

pec: direzione@pec.asvspa.com

Il sottoscritto/a.....  
nato/a.....  
il.....  
Codice Fiscale n.....

Presenta la propria candidatura a partecipare all'individuazione del  
"consulente del lavoro" per gli esercizi 2019-2020-2021 di ASV S.p.A.

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e  
47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.  
76 del medesimo D.P.R.:

di essere residente/di avere la sede legale in via  
..... n. ....  
C.A.P. .... Comune di .....  
(Prov.....)  
- di avere il seguente recapito (se diverso dalla residenza)  
Via.....  
... n. ....  
C.A.P. .... Comune ..... di  
.....(Prov.....)  
Tel/.....  
indirizzo ..... e-mail

pec

- di essere iscritto all'albo dei consulenti del lavoro continuativamente dall'anno ..... ad oggi.
- di aver acquisito esperienza specifica nel settore maturata presso la società pubblica o a controllo pubblico ..... per una durata complessivamente non inferiore a due anni e, in particolare, dal ..... sino al .....
- che non sussistono nei confronti del sottoscritto le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- di non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto all'A.S.V. S.p.A.;
- di non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'A.S.V. S.p.A.;
- di non avere liti pendenti con il Comune di Bitonto ovvero con l'A.S.V. S.p.A. o con la società Puglia Multiservizi S.r.l. con sede in Zola Predosa (Bo), Via Poli, n.4;
- di non trovarsi in una delle condizioni previste nella Parte I- Titolo III - Capo II "incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità" del D. Lgs. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge 25 gennaio 1982 n.17 (Norme di attuazione dell'art. 18 della Costituzione in materia di associazioni segrete e scioglimento della associazione denominata Loggia P2);
- di non essere dipendente, consulente o incaricato del Comune di Bitonto che opera in settori con compiti di controllo o indirizzo sull'attività dell' A.S.V. S.p.A.
- che non sussistono nei confronti del sottoscritto le cause ostative di cui all'art. 10 (Incandidabilità alle elezioni provinciali, comunali e circoscrizionali), comma 2, del D.lgs. 235/2012 (Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di



condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190);

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, commi 5 e 5-bis, del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012.

Dichiaro di accettare integralmente il contenuto dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di consulente del lavoro in relazione al quale viene avanzata la presente domanda.

Con la sottoscrizione della presente si acconsente al trattamento dei dati personali forniti al solo fine della partecipazione alla selezione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003.

Data .....

Firma .....

Allegati: - curriculum vitae



Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.