

**DISCIPLINARE CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE AL
DOTT. DAMIANO ADRIANI - PER: REDAZIONE DEL BILANCIO
INTERMEDIO AL 20.08.2018.**

CIG Z14350D0E0

Tra l'Azienda Servizi Vari SpA (anche denominata Committente ed anche solo ASV) con sede in Via Malta snc - Zona Artigianale - c.a.p. 70032 - BITONTO (BA) R.E.A. n.338918 Cap. Soc. € 6.000.000 i.v. - Cod. Fisc. N° 93023270726 - Part. IVA N° 05458190724 Te.l. 080.3713635 - www.asvspa.com - direzione@pec.asvspa.com rappresentata dal Legale rappresentante pro-tempore - Liquidatore dott. Angelo MANCAZZO;

e

il dott. Damiano Adriani, nato a Bitonto il _____, avente Studio in Bitonto, alla via della Repubblica Italiana n.110, email adriani@studioadriani.it pec studioadriani@legalmail.it e CF _____ - P.IVA 07969240725 Dottore Commercialista e Revisore Contabile, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari, sez. A con il n. 253, iscritto all'Albo aziendale dei Professionisti;

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 - COMMITTENTE

Il Committente conferisce l'incarico di cui al successivo punto 2 al dott. Damiano ADRIANI, con studio in Bitonto alla via Della Repubblica n. 110, di seguito denominato il Professionista, al fine della redazione del Bilancio Intermedio al 20.08.2018. L'interlocutore del professionista per gli aspetti del presente incarico è il RUP MOREA Pasquale, dipendente di ASV SpA.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO E PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'incarico riguarda la redazione del predetto Bilancio Intermedio al 20.08.2018 di "ASV S.p.A. in liquidazione"

Previo accesso alle scritture contabili societarie, il dott. ADRIANI dovrà verificare la corrispondenza dei valori esposti nella contabilità, eseguendo le rettifiche e le scritture contabili di assestamento al fine di giungere alla redazione del Bilancio Intermedio al 20.08.2018.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. Nello svolgimento dell'incarico conferito ed accettato con il presente disciplinare, il Professionista dovrà conformarsi, salvo decisioni che comportino responsabilità personali e pertanto di natura soggettiva, alle disposizioni impartite dal Committente, alle disposizioni normative, ai regolamenti vigenti nonché alla prassi tecnico-amministrativa generalmente adottata.
2. In particolare il Professionista dovrà rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento di ASV pubblicato nel sito www.asvspa.com.

ART. 4 - COMPENSI PROFESSIONALI

L'importo dell'onorario per l'incarico di cui al presente disciplinare è determinato sulla base dei minimi previsti dalle "tariffe consigliate" dall'Ordine di appartenenza e comunque in ossequio della recente normativa regionale sull'"equo compenso" (Legge regionale 05/07/2019 n. 32), oltre I.V.A. e CAAP. La liquidazione dell'onorario verrà effettuata su presentazione di regolare fattura.

ART. 5 - TEMPI DI ESECUZIONE

La perizia estimativa di cui all'oggetto dovrà essere consegnata entro il **23 dicembre 2022**.



ART. 6 – INCLUSIONI ED ESCLUSIONI

Il compenso anzidetto oltre a quanto previsto negli articoli del presente documento, remunera ogni e qualsiasi prestazione e spesa che il professionista dovrà affrontare per l'espletamento dell'incarico e comunque nel corrispettivo sopra indicato sono compresi:

- l'onere per i necessari contatti con gli Enti, Organi ed Uffici durante l'esecuzione delle prestazioni;
- l'uso di attrezzature varie;
- la collaborazione con altri professionisti di cui il professionista incaricato dovesse servirsi nell'espletamento dell'incarico;
- l'imposta sul valore aggiunto nella misura prevista dalla legge vigente;
- il costo per polizza assicurativa;
- tutte le indagini, rilievi, di qualunque tipo, necessarie per l'espletamento dell'incarico.

ART. 7 – PAGAMENTO DEI COMPENSI

Il pagamento degli onorari ed i compensi verranno liquidati entro 30 gg. dietro presentazione di regolare fattura, previa acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva.

ART. 8 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI, VARIAZIONI, INTERRUZIONI

1. Nel caso in cui l'ASV di sua iniziativa e senza giusta causa proceda alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.
2. Nel caso in cui sia il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'ASV avrà diritto al risarcimento dei danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico.
3. E' facoltà dell'ASV risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, ove il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero non produca la documentazione richiesta.
4. La risoluzione di cui sopra avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 9 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Committente e il Professionista incaricato, ove non siano risolte in via amichevole, saranno deferite ad un collegio arbitrale il quale, nell'assolvimento del mandato ricevuto avrà il compito d'interpretare la volontà espressa dalle parti nel contratto e quindi derimere le controversie nei limiti della volontà stessa delle parti, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 art. 209.

Il collegio arbitrale è composto da tre membri ed è nominato dalla Camera arbitrale (art. 210). Ciascuna delle parti designa l'arbitro di propria competenza, mentre il presidente del collegio arbitrale è nominato e designato dalla Camera arbitrale.

ART. 10 – EFFETTI DEL DISCIPLINARE D'INCARICO

1. Saranno a carico del professionista le spese e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare e per quanto non in contrasto con lo spirito dello stesso, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.
2. I materiali consegnati, anche se non facenti parte della stesura finale, rimarranno di piena e assoluta proprietà dell'ASV che potrà farne oggetto di pubblicazione nelle forme e nei modi più opportuni fermo restando l'obbligo di citare i nominativi dei professionisti incaricati.
3. Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale rapporto d'incarico professionale di collaborazione ed esclude tassativamente la sussistenza di un rapporto di subordinazione tra il Committente ed il professionista incaricato.



4. Sottoscrivendo il presente disciplinare il professionista incaricato dichiara inoltre di applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguite le prestazioni e altresì di rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, sicurezza previste per i dipendenti dalla vigente normativa.
5. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'ASV effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore del professionista incaricato per l'esecuzione delle prestazioni e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, al recupero forzoso delle relative somme.
6. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
7. I collaboratori, dei quali il soggetto incaricato si avvalga ai sensi dell'art. 2232 del Codice Civile, devono prestare la propria opera nell'ambito di un rapporto di collaborazione stabile con il soggetto professionale affidatario dell'incarico, come prescritto nel successivo articolo.
8. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi della Committente.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dal Professionista saranno raccolti presso l'ASV per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; saranno conservati e potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi.

Il Professionista gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 12 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Pena la nullità assoluta del contratto, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il soggetto partecipante si obbliga all'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

Pertanto, entro 7 giorni dalla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 13 – DOMICILIO

1. Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio:

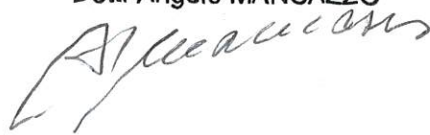
- a) l'ASV SpA, presso la propria sede legale in Via Malta Snc Bitonto indirizzo PEC: direzione@pec.asvspa.com
- b) il Professionista presso il proprio studio professionale in Bitonto, Via della Repubblica Italiana n. 110, email adriani@studioadriani.it.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'ASV SpA

IL LIQUIDATORE

Dott. Angelo MANCAZZO



il Professionista incaricato
Dott. Damiano ADRIANI

